

**UCHWAŁA NR XXI/137/2016
RADY GMINY PIASKI**

z dnia 30 listopada 2016 r.

**w sprawie uchwalenia Rocznej Programu Współpracy Gminy Piaski z Organizacjami Pozarządowymi na
2017 rok.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 446 z późn. zm.) w związku z art. 5 a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 239) uchwała się, co następuje:

§ 1. Roczny Program Współpracy Gminy Piaski z Organizacjami Pozarządowymi na 2017 rok stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Piaski

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 30 listopada 2016r.

Przewodnicząca Rady Gminy

Irena Różalska

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY PIASKI Z ORGANIZACJAMI
POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 3 UST.
3 USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POZYTKU PUBLICZNEGO I O
WOLONTARIACIE NA ROK 2017**

Rozdział I

Postanowienia Ogólne

Gmina Piaski opracowuje roczny program współpracy na rok 2017 Gminy Piaski z podmiotami prowadzącymi działalność w sferze pożytku publicznego na wykonywanie jej zadań własnych, określając formy, obszary oraz zadania priorytetowe, których realizacja związana będzie z wykorzystaniem środków publicznych.

Rozdział II

Cel główny i cele szczegółowe

§1. Celem głównym programu jest zaspokojenie potrzeb społecznych mieszkańców Gminy oraz wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez umacnianie partnerstwa pomiędzy gminą a organizacjami, a także zaangażowania mieszkańców w rozwój wspólnoty lokalnej.

§2. Celami szczegółowymi programu są;

1. poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców Gminy,
2. racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych,
3. otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych
4. integracja organizacji lokalnych obejmujących zakresem działania sferę zadań publicznych,
5. wzmacnianie potencjału organizacji oraz rozwój wolontariatu
6. promowanie i wzmacnianie postaw obywatelskich
6. określenie zakresu, zasad i form, priorytetów oraz sposobów współpracy pozafinansowej Gminy z organizacjami pozarządowymi.

Rozdział III

Zasady współpracy

§1. Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się na zasadach:

1. **pomocniczości** – oznacza to, że Gmina powierza organizacjom realizację zadań własnych w formie wspierania wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy
2. **suwerenności stron** – oznacza to, że stosunki pomiędzy Gminą a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej
3. **partnerstwa**- oznacza to dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów,
4. **efektywności** – oznacza to wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów realizacji zadań publicznych,
5. **uczciwej konkurencji**- oznacza to wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań zarówno przez podmioty publiczne jak i niepubliczne, a także obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania,
6. **jawności**- oznacza to, że wszystkie możliwości współpracy Gminy z organizacją są powszechnie znane i dostępne oraz jawne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

§ 2. O kolejności i rozmiarze realizowanych zadań decydują priorytety Programu.

Rozdział IV

Formy współpracy

§1. Gmina Piaski podejmuje współpracę z organizacjami w formie:

1. zlecenia organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3, realizacji zadań publicznych, na zasadach określonych w ustawie w formie wspierania wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
2. wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i realizowanych zadaniach poprzez:

a) publikowanie ważnych informacji na stronie internetowej Gminy Piaski oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Piaski,

b) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów prawnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji

c) prowadzenie elektronicznej bazy organizacji pozarządowych działających na terenie Gminy Piaski

d) informowanie o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków przeznaczonych z budżetu gminy na realizację tych zadań, oraz ogłoszonych konkursach ofert na realizację zadań publicznych oraz o sposobach ich rozstrzygnięć

e) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej

f) poradnictwa i pomocy w organizowaniu szkoleń podnoszących profesjonalizm działalności organizacji pozarządowych,

g) udostępniania nieodpłatnie pomieszczeń w budynkach stanowiących własność gminy organizacjom pozarządowym w celu realizacji zadań gminy,

Rozdział V

Zakres przedmiotowy i priorytetowe zadania publiczne

§1. Przedmiotem współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest:

1. realizacja zadań gminy określonych w ustawach
2. podniesienie efektywności działań kierowanych do mieszkańców gminy
3. określanie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania

§2. Wyznacza się zadania priorytetowe w zakresie:

1. działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;

- organizacja letnich pólkolonii dla dzieci i młodzieży z terenu gminy Piaski

2. wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;

- organizacja i koordynacja przedsięwzięć sportowych i sportowo – rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży z terenu gminy Piaski w ciągu całego roku

- organizacja ogólnopolskiej imprezy o charakterze sportowym

3. kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;

- organizacja przedsięwzięć służących promocji kultury regionu o zasięgu ogólnopolskim

Rozdział VI

Okres realizacji rocznego programu

§1. Program współpracy obowiązywał będzie od 1 stycznia 2017 roku do 31 grudnia 2017 roku, a po jego zakończeniu zostanie przygotowane sprawozdanie, nie później niż do 30 kwietnia, które zostanie przedstawione organowi stanowiącemu. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Piaski.

§2. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań Gminy w 2017 r.

Rozdział VII

Sposób realizacji rocznego programu

§1. Realizacja programu odbywa się za pomocą przeprowadzenia otwartych konkursów ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można realizować efektywniej w inny sposób określony w odrębnych przepisach.

§2. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi w ramach Programu obejmuje działania o charakterze finansowym i pozafinansowym.

Rozdział VIII

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

W 2017 roku na realizację zadań publicznych objętych niniejszym programem przeznaczona jest kwota w wysokości do 151 500,00 złotych. Powyższe środki zabezpieczone zostaną w budżecie Gminy Piaski na 2017 rok.

Rozdział IX

Sposób oceny realizacji programu

§1. Nadzór i bieżącą ocenę oraz kontrolę stanu realizacji zadań, efektywności, rzetelności i jakości ich wykonania, a także prawidłowości wykorzystania środków przekazanych na realizację poszczególnych zadań oraz prowadzenia dokumentacji dokonuje Wójt.

§2. Ocena realizacji programu odbywać się będzie poprzez złożenie Radzie Gminy Piaski sprawozdania z realizacji niniejszego programu współpracy do dnia 30 kwietnia 2018 roku.

Rozdział X

Informacje o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§1. Program został przygotowany na podstawie doświadczeń we współpracy z organizacjami pozarządowymi w oparciu o nowelizację ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie i został podany do publicznej konsultacji na stronie Gminy Piaski z możliwością zgłaszania uwag w formie pisemnej na załączonym do projektu wniosku przez okres 30 dni.

§2. Projekt programu współpracy po rozpatrzeniu uwag i propozycji wniesionych przez organizacje pozarządowe przedkłada się na posiedzeniu Rady Gminy Piaski.

§3. Po uchwaleniu przez Radę Gminy Piaski Roczego Programu Współpracy Gminy Piaski z organizacjami pozarządowymi oraz innymi organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2017 program zamieszcza się na stronie internetowej www.piaski-wlkp.pl. Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Piaski.

Rozdział XI

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach

§1. Komisja konkursowa powoływana jest w celu opiniowania złożonych ofert.

§2. Komisja konkursowa i jej przewodniczący powoływani są zarządzeniem Wójta Gminy Piaski.

§3. W komisji nie mogą zasiadać przedstawiciele tych organizacji, które biorą udział w konkursie.

§4. Komisja konkursowa dokumentuje swoją pracę w formie pisemnej zgodnie z ogłoszonymi warunkami konkursu.

§5. Komisja wypracowuje stanowisko, po zebraniu opinii wobec wszystkich ofert i przedstawia je w formie listy ocenionych projektów i proponowana propozycja przyznania dotacji

§6. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Wójt Gminy Piaski

§7. W otwartym konkursie ofert może zostać wybrana więcej niż jedna oferta

§8. Informacje o złożonych ofertach oraz o ofertach niespełniających wymogów formalnych, jak również o odmowie lub udzieleniu dotacji na realizację zadań, będą podane do publicznej wiadomości w formie wykazu umieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy oraz na stronie internetowej www.piaski-wlkp.pl

Rozdział XII

Wzory dokumentów

Współpraca finansowa wymaga złożenia przez organizacje pozarządowe oferty, a po zrealizowaniu zadania – sprawozdania według aktualnego Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej.