

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Piaski, dn. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Pieczęć Przedsiębiorcy

Wójt Gminy Piaski  
ul. 6 Stycznia 1  
63-820 Piaski

**WNIOSEK  
O WYDANIE ZEZWOLENIA NA OPRÓŻNIANIE ZBIORNIKÓW  
BEZODPŁYWOWYCH I TRANSPORT NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH**

Zwracam się z wnioskiem o wydanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych z nieruchomości z terenu Gminy Piaski

**1. Dane dotyczące przedsiębiorcy ubiegającego się o zezwolenie:**

\_\_\_\_\_  
(Imię i nazwisko/ Nazwa przedsiębiorcy)

\_\_\_\_\_  
(Adres zamieszkania/siedziba przedsiębiorcy)

\_\_\_\_\_  
(Adres prowadzenia działalności ;bazy transportowo – technicznej)

\_\_\_\_\_  
(NIP)

**2. Określenie przedmiotu i obszaru działalności przedsiębiorcy ubiegającego się o zezwolenie:**

**3. Informacje o technologiach stosowanych lub przewidzianych do stosowania przy świadczeniu usług w zakresie działalności objętej wnioskiem:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Miejsce i częstotliwość mycia)

**4. Określenie terminu rozpoczęcia i zamierzonego czasu prowadzenia działalności:**

---

(Termin rozpoczęcia działalności)

---

(Zamierzony czas prowadzenia działalności)

**5. Określenie środków technicznych, jakimi dysponuje ubiegający się o zezwolenie w celu zapewnienia prawidłowego wykonywania działalności objętej wnioskiem:**

Pojazd (typ i marka)	Nr rejestracyjny	Ładowność	Rok produkcji	Forma władania

**6. Proponowane zabiegi z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej planowane po zakończeniu działalności:**

---

---

---

Podpis osoby składającej wniosek, pieczęć

Załączone do wniosku dokumenty:

1. Dokument potwierdzający gotowość odbioru nieczystości ciekłych przez stacje zlewną.
2. Dokument potwierdzający tytuł prawny do dysponowania terenem, na którym znajduje się miejsce parkowania pojazdów oraz mycia.
3. Zaświadczenie albo oświadczenie o braku zaległości podatkowych i zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne (wystawione nie wcześniej niż trzy miesiące od daty założenia wniosku). Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”
4. Dowód uiszczenia opłaty skarbowej.

Opłata skarbowa:

**107 zł** – za wydanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

**50% stawki** – za zmianę w/w zezwolenia.

Uwagi: w przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia.

**Obowiązek informacyjny:**

Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej RODO, informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Piaski, z siedzibą przy ul. 6 Stycznia 1, 63-820 Piaski.
2. Z inspektorem ochrony danych można kontaktować się pod adresem: k.kedzia@piaski-wlkp.pl

3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu wydania lub odmowy wydania zezwolenia na opróżnienie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych w związku z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 ze zm.) oraz w celach archiwalnych zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2019 r., poz. 553).
4. Dane będą udostępniane podmiotom upoważnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom, z którymi Administrator zawarł umowę na świadczenie usług serwisowych dla użytkowanych w Urzędzie systemów informatycznych.
5. Państwa dane będą przechowywane przez okres niezbędny do wypełnienia obowiązku prawnego ustalonym zgodnie z odrębnymi przepisami tj. 5 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym załatwiono sprawę, z zastrzeżeniem, że po upływie tego okresu będą podlegać ekspertyzie archiwalnej przeprowadzanej przez archiwum państwowe.
6. Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, prawo do usunięcia danych w sytuacji, gdy dane nie są już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane lub dane przetwarzane są niezgodnie z prawem, prawo do ograniczenia przetwarzania oraz wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli stwierdzą Państwo, że przetwarzanie realizowane przez Administratora narusza przepisy RODO.
7. Podanie przez Państwo danych jest wymogiem ustawowym.